



1 **Seleccionar el idioma de preferencia** - Seleccione "none" (ninguno) para escuchar el idioma original. Si hay interpretación disponible, seleccione otro idioma y haga clic en "save" (guardar).

2 **Levantar la mano para pedir la palabra** - Haga clic en el icono de la mano verde para solicitar tomar la palabra y espere la aprobación. Seleccione "audio only" (solo audio) para habilitar su micrófono. Seleccione "audio and video" (audio y video) para habilitar el micrófono y la cámara web.

3 **Micrófono** - Active o desactive el micrófono cuando tenga la palabra.

4 **Cámara web** - Active o desactive la cámara web cuando tenga la palabra.

5 **Uso compartido de la pantalla** - Active o desactive el uso compartido de la pantalla cuando tenga la palabra.

6 **Modo de pantalla completa** - Active o desactive el modo de pantalla completa.

7 **Chat del evento** - Si está disponible, úselo para dirigirse a todos los participantes del evento.

8 **Detener la transmisión** - Haga clic aquí para detener la transmisión cuando haya terminado de hablar. Esto no lo desconectará de la reunión.

9 **Reiniciar todas las líneas (R.A.L. por su sigla en inglés)** - En caso de que haya problemas de audio o video, haga clic en el icono de R.A.L. como una solución rápida para actualizar la conexión.

10 **Vote (Votar)** - Participe en una votación, si está disponible.

11 **Chat privado y chat con el moderador** - Infórmele los problemas técnicos al moderador o envíeles un mensaje privado a los participantes individuales.