



Enregistrement des athlètes et l'obtention d'une licence

Octobre 2018

Étapes à suivre



- 1- Savoir les exigences requises pour obtenir une licence
- 2- Accéder au système SDMS
- 3- Enregistrer vos athlètes dans le système SDMS
- 4- Télécharger les documents médicaux (Medical Diagnostic Information)
- 5- Vérification des documents par WPA
- 6- Paiement de licence
- 7- Finaliser les licences
- 8- Légende

1- Exigences requises pour obtenir une licence



Pour enregistrer un athlète dans le SDMS et pour l'obtention des licences, il vous faut les informations et les documents suivants:

- Votre athlète doit en premier lieu être enregistré dans le SDMS (voir la page suivante pour les directives)
- Il faut une copie de son passeport
- Une photo passeport de l'athlète:
 - *La photo doit être récente et doit avoir une bonne reconnaissance de la personne,*
 - *L'arrière-plan doit être blanc ou de couleur bleu pâle avec une bonne contraste contre la personne,*
 - *Les accessoires tel que les chapelleries, lunette foncée et les bandeaux à cheveux sur la personnes n'est pas permis sauf pour des raisons médicaux ou religieux.,*
 - *Le visage de la personne doit regarder vers l'avant,*
 - *La photo doit être scannée et enregistrée en JPEG (de préférence), GIF ou PNG en moyenne ou haute qualité.*
- Vous devez avoir un document d'éligibilité signé par l'athlète, le CNP et par un parent (si requis). Le document d'éligibilité se trouve ici: https://db.ipc-services.org/sdms/doc/reference/IPC_Eligibility_Agreement_Athlete.pdf
- Vous devez avoir un document medical 'MDF' ou 'TSAL' (le TSAL est seulement pour les athlètes avec une déficience intellectuelle). Ces documents se trouvent ici: <https://www.paralympic.org/athletics/classification/rules-and-regulations>

Note: Des informations médicales supplémentaires peuvent également être requises

2- Accès au système SDMS



Utiliser le lien suivant pour accéder au système SDMS:

www.paralympic.org/sdms

Chaque CNP doit avoir accès au système avec un nom d'utilisateur et mot de passe. Si vous n'avez pas accès cliquez sur **'NPC Account Request Form'**

(encerclé en rouge)

Si vous avez des difficultés avec le nom d'utilisateur ou le mot de passe cliquez sur **'I forgot my password'**

(encerclé en rouge)

NEWS / UPDATES

1 November 2017

Summer Season 2018

The licensing programme 2018 is now activated. The letter about new regulations and policies has been recently out to all NPC main contact persons. Please be aware of the two major changes:

- amendments to the IPC Eligibility Agreement, and
- Medical Diagnostic Forms (MDFs) now also obligatory for athletes in athletics and swimming affected by classification rules changes.

20 January 2017

IPC Eligibility Agreement

This is just a reminder to all NPCs that each athlete needs to sign the new IPC Eligibility Agreement to get a licence. The new IPC Athlete Eligibility Agreement reflects the IPC's continued efforts to comply with German and EU data protection and privacy laws. Please download the blank version:

[IPC Athlete Eligibility Agreement](#)

2 December 2016

Summer Season 2017

The licensing programme 2017 is now activated. The letter about new regulations and policies has been recently out to all NPC main contact persons. Please be aware of the three major changes:

- new IPC Eligibility Agreement,
- Medical Diagnostic Forms (MDFs) obligatory for licenses of athletes with New "N" class status, and

Welcome to the IPC Sport Data Management System

Athletes - Guides - IPC Classification - IPC Licenses - Results - Rankings - Records

We like to welcome you to the IPC Sport Data Management System (SDMS) in fourth generation. The experiences and feedback from you based on your daily work with this system were and are highly appreciated. We hope that the new design and enhanced functionalities support you even more to register your athletes, update the personal details, set up classification and license your teams in any of the World Para sports.

The application provides following tools:

- Athletes/guides registration in all World Para sports
- Classification Management
- License Management according to the seasonal IPC Licensing Programme
- IPC Athlete & License Cards
- World Para sports calendar
- Results Management
- Records Validation
- Sport-specific calculation of IPC Rankings

LOGIN

Username

Password

[I forgot my password!](#)

How do I get an account?

Accounts are only granted to National Paralympic Committees (NPCs), IPC Classifiers, and the IPC management team. As NPC, please use the NPC account activation form to be found as appendix in the SDMS manual or the link below. Otherwise please contact the IPC directly.

[NPC Account Request Form](#)

3- Enregistrement d'athlètes dans le système SDMS

Il y a 2 options pour enregistrer un athlète dans le système SDMS ou pour trouver un athlète qui est déjà enregistré:

Option 1: cliquez sur 'Register My Athletes' de la page d'accueil (voir encadré en rouge)

Option 2: cliquez sur les languettes suivantes, situées en haut de la page à gauche (voir encadré en rouge)

Participants
↓
Registration & Update

IPC Sport Data Management System

Home | Privacy | Sitemap | SDMS Manual | Edit Password

Participants | Licenses & Invoices | Competition Management | Reports

Registration & Update

Classification

Equipment

Duplicate Control

Please find below a summary of the invoices for the current summer and winter seasons.

Invoices Total Paid Missing in Euros (€)

TIPS

Field Info Button

Wherever you see this blue i-button next to a field on any registration or detail page, click the icon to get detailed information about the purpose of the field and potential restrictions, limitations, and/or consequences of the inserted value.

IPC Contacts and Support

If you have any problems with SDMS, please refer to this list of IPC officers who can assist with your questions.

- Para Athletics
Ms Kelly Berndt
- Para Swimming
Ms Anna-Sophie Hippke
- Para Powerlifting
Mr Sam Munkley
- Shooting Para Sport
Ms Bert Hansen
- Para Dance Sport
Ms Camilla Rodrigues
- Para Ice Hockey
Ms Barbora Kohoutova
- Para Snow Sports (AS/IS/SB)
Ms Eira Sundermann
- IPC Finance Department
Ms Mariela Schumanhar

Dear John John,
Welcome to SDMS!

Here are some direct links to the main tools of this web application:

- SDMS Manual for NPCs
- Register My Athletes
- Check License Packages & Invoices
- License Overview & Application

Register and update your athletes here. When a new registration is completed, their registration is reviewed, and the result of the review appears in the license overview & application overview.

The new IPC Athlete Eligibility Agreement reflects the IPC's continued efforts to comply with German and EU data protection and privacy laws.

NEW REGULATIONS SINCE 2017: Unlimited licence packages are available for each NPC. Please check the licence package page for the pre-loaded invoices. Before an invoice can be downloaded, the NPC needs to finalise it (invoice recipient and potential tax impact). Thereafter, the invoice can be downloaded, paid, and the associated unlimited package used for the rest of the season.

License your registered athletes, and view comments and registration status on your recent registrations.

STATISTICS

SDMS in figures

- 181 NPCs
- 20113 active athletes/ guides
- 9748 competitions*
- 540060 uploaded results*
- 29475 confirmed records*

* since 2009

MODULES

IPC Online Entry System

The most important SDMS module is the IPC Online Entry & Bpartite System (EBS) which allows entries to available competitions based on SDMS data and specific criteria. Click here to open:

IPC Online Entry System

IPC Team Uniform Inspection

This tool handles the upload and review process of NPC team uniforms for upcoming major events according to the manufacturer guidelines published by the IPC. For further information, please contact the IPC Marketing & Brand department.

IPC Uniform Inspection

Voir page suivante.....

Maintenant vous devriez être sur cette page

Svp vérifier si votre athlète est déjà enregistré avant de débiter. S'il n'est pas enregistré, cliquez sur 'Add Athlete' en bas de la page, à gauche (encerclé en rouge)

Note: Vous pouvez trouver les athlètes déjà enregistrés en inscrivant leur numéro SDMS, nom de famille ou prénom - 'SDMS ID, Family Name ou Given Name' (encerclé en rouge). Ensuite cliquez 2 fois sur le nom de l'athlète pour accéder à son profile

Voir la page suivante.....



IPC Sport Data Management System

k_berndt (last login: 2018-06-01 10:21:13 MET; inactivity logout in 30 min) | Home | Sitemap | SDMS Manual | Edit Password | Logout

Initialization | Participants | Licenses & Invoices | Competition Management | Results Database | Reports | PGX | User Management

Home » Participants » Athletes/Guides » Registration & Update

Athletes & Guides > Registration & Update

Advanced Search Parameters: Sport: <All> x

SDMS ID	Family Name	Given Name	Date of Birth	Gender	NPC	Category	Career

Page 1 of 897 | 15 | View 1 - 15 of 13,442

Add Athlete | Delete Selected Athlete(s) | Grid Export | Clear Filter

© 2018 International Paralympic Committee
Adenauerallee 212-214, 53113 Bonn, Germany, Tel: +49-228-2097-200, Fax: +49-228-2097-209
For technical support, please contact Jean-Christophe Cornu at sdmsadmin@paralympic.org

Maintenant vous devriez être sur cette page

Pour les nouveaux athlètes 'new', les cases en jaune doivent être remplies

Ne pas oublier de télécharger:

- Photo passeport
- Copie du passeport
- Document d'éligibilité (v2) (encerclé en rouge)

**La classe et le sport de l'athlète doit aussi être ajouté. Pour les athlètes avec une déficience intellectuelle (II) svp inscrire le numéro INAS 'Classification Number' (encerclé en vert)

The screenshot shows the 'Class Selection Advice' form. Key elements include:

- SDMS ID:** Category (Athlete), Career Status (Active).
- Personal Data:** NPC, Family Name (passport), Given Name (passport), Family Name (preferred), Given Name (preferred), Gender (Male/Female), Date of Birth. A 'Photo Upload' button is circled in red.
- Nationality Information:** Nationality, Validation Document, Date of Expiration, Copy of passport/ID card (with a 'Browse...' button circled in red), Nationality Status (Pending), Passport/ID Card No, and a checkbox for 'click this box if referenced document never expires latest version <none>'. A 'Has the athlete ever competed for another NPC before?' dropdown is also circled in red.
- Eligibility:** IPC Eligibility Agreement (with a 'Browse...' button circled in red), Eligibility Status (Document Missing), and latest version (<none>).
- Personal Data (Marketing):** Consent to usage of personal data for marketing purposes given, Email address of Athlete, Intellectual Impairment (checkbox), and INAS Classification No (circled in green).
- Sport and Sport Class Registration:** Sport (Athletics), 1st class, 2nd class, and 3rd class dropdowns.

At the bottom, a note states: 'Since 2017, athletes with NEW class status must have their medical diagnostic forms uploaded in the classification section. New athletes without'.



Note: Un nouveau document d'éligibilité (v2) est requis depuis novembre 2017 pour **tous** les athlètes.

Vos athlètes qui ont un document d'éligibilité signé avant novembre 2017 doivent remplir un nouveau document et le télécharger dans le SDSM (encerclé en rouge)

Voir la page suivante.....

Lorsque toutes les informations sont bien indiquées, la page devrait ressembler à ceci:



Note: Un numéro SDMS sera donné à chaque personne enregistré. Ce numéro est important et sera utilisé pour retrouver les athlètes dans SDMS

Voir la page suivante.....

39273 - John, John (IPA)

Profile Sports & Classes Career Status & Name Changes Biography Data Sheet Equipment

SDMS ID: 39273
Category: Athlete
Career Status: Active

Personal Data

NPC: IPA
no Family Name:
Family Name (passport): John
Given Name (passport): John
Family Name (preferred): John
Given Name (preferred): John
Gender: Male Female
Date of Birth: 2000-01-01

Photo

Uploaded: 2018-06-01 | Size: 22 kB
Photo Upload:

Nationality Information

Nationality: Canadian
Nationality Status: O.K.
Validation Document: Passport
Passport/ID Card No: 00000000
Date of Expiration: 2027-06-30
 click this box if referenced document never expires
Copy of passport/ID card: latest version: <none>

Has the athlete ever competed for another NPC before? If yes, please select last NPC:

In the case of a nationality issue or related question, please immediately contact IPC Membership Department (membership@paralympic.org). Further information about which documents can be recognized can be found in this [Advisory Notice](#).

IPC Nationality Letter: <none>

Eligibility

IPC Eligibility Agreement: latest version: [Show Document \(PDF\)](#)
Uploaded: 2018-06-01 | Size: 49 kB
Please click the next box if athlete gave consent to usage of personal data for marketing purposes. In this case, enter the email address from the IPC Eligibility Agreement (version two) if provided by the athlete.

Personal Data (Marketing): Consent to usage of personal data for marketing purposes given
Email Address of Athlete:

Intellectual Impairment: INAS Classification No:

4- Télécharger les documents médicaux (Medical Diagnostic Information)



Pour télécharger les documents médicaux 'Medical Diagnostic Form ou TSAL' ou pour simplement retrouver des informations sur la classification d'un athlète déjà enregistré, cliquez sur les languettes suivantes en haut de la page à gauche (encerclé en rouge):

Participants
↓
Classification

Voir la page suivante.....

IPC Sport Data Management System

Participants | Licensés & Licéncés | Competition Management | Reports

Registration & Update | Classification | Equipment | Duplicate Control

John (IPA)

Sports & Classes | Career Status & Name Changes | Biography | Data Sheet | Equipment

SDMS ID: 39273
Category: Athlete | Career Status: Active

Personal Data

NPC: IPA
no Family Name:
Family Name (passport): John
Given Name (passport): John
Family Name (preferred): John
Given Name (preferred): John
Gender: Male
Date of Birth: 2000-01-01

Photo

Uploaded: 2018-06-01 | Size: 22 kB
Photo Upload | Browse...

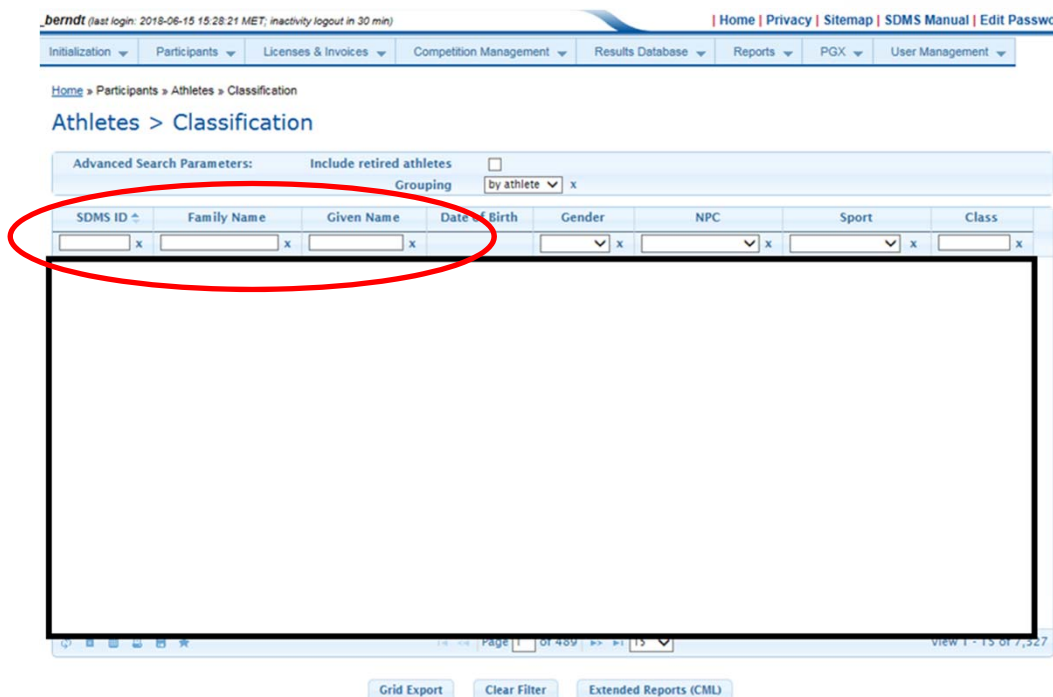
Nationality Information

Nationality: Canadian | Nationality Status: O.K.
Validation Document: Passport | Passport/ID Card No: 00000000
Date of Expiration: 2027-06-30
Copy of passport/ID card: Browse... | latest version: <none>

Maintenant vous devriez être sur cette page



Pour trouver l'athlète que vous recherchez, inscrire soit leur numéro SDMS, nom de famille ou prénom - '**SDMS ID**, **Family Name** ou **Given Name**'. Ensuite cliquez 2 fois sur le nom de l'athlète pour accéder à son profile



Voir la page suivante.....

Maintenant vous devriez être sur cette page



Cliquez sur la languette **Documentation – Athletics** pour télécharger les documents

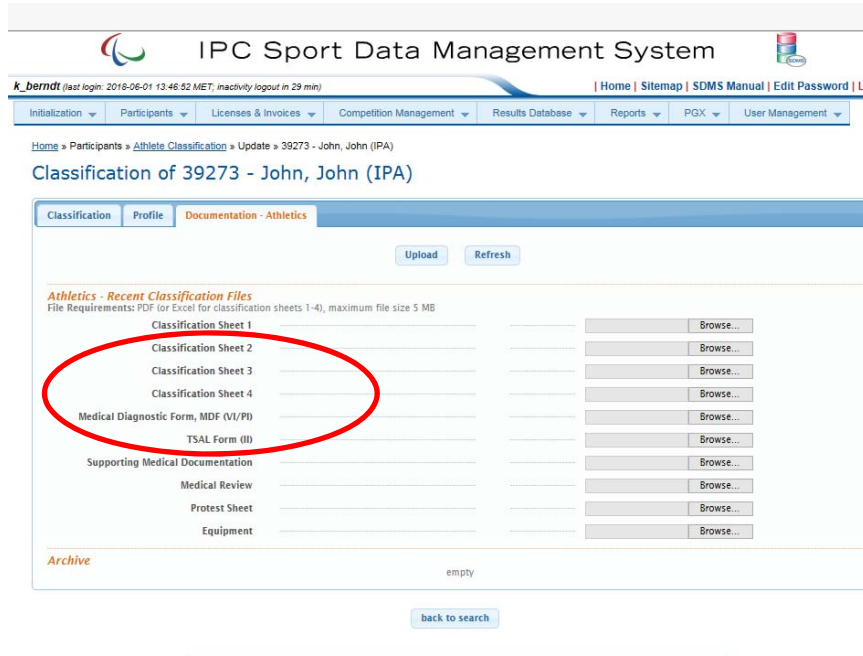
The screenshot shows the IPC Sport Data Management System interface. At the top, there is a navigation bar with the system name and user information. Below this, there are several tabs: 'Classification', 'Profile', and 'Documentation - Athletics'. The 'Documentation - Athletics' tab is highlighted with a red circle. Below the tabs, there is a table with columns for Sport, Class, Status, Date of Classification, Year of Review, Classifiers / Reason, and Limitation. The table contains one row with the following data: Sport: Athletics, Class: T53, Status: New, Date of Classification: [empty], Year of Review: [empty], Classifiers / Reason: [empty], and Limitation: group [dropdown], events [dropdown]. Below the table, there are buttons for 'Save Changes', 'Move to History', 'Analysis (PDF)', and 'Apply to Results'. At the bottom of the page, there is a 'back to search' button.

Voir la page suivante.....

Maintenant vous devriez être sur cette page

Tous les athlètes avec déficience physique (PI) et visuelle (VI) doivent télécharger un document médical (**MDF**)

Tous les athlètes avec déficience intellectuelle (II) doivent télécharger un document **TSAL**



IPC Sport Data Management System

k_berndt (last login: 2018-06-01 13:46:52 MET; inactivity logout in 29 min) | Home | Sitemap | SDMS Manual | Edit Password | Lo

Initialization | Participants | Licenses & Invoices | Competition Management | Results Database | Reports | PGX | User Management

Home » Participants » Athlete Classification » Update » 39273 - John, John (IPA)

Classification of 39273 - John, John (IPA)

Classification | Profile | Documentation - Athletics

Upload Refresh

Athletics - Recent Classification Files
File Requirements: PDF (or Excel for classification sheets 1-4), maximum file size 5 MB

Classification Sheet 1	Browse...
Classification Sheet 2	Browse...
Classification Sheet 3	Browse...
Classification Sheet 4	Browse...
Medical Diagnostic Form, MDF (VI/PI)	Browse...
TSAL Form (II)	Browse...
Supporting Medical Documentation	Browse...
Medical Review	Browse...
Protest Sheet	Browse...
Equipment	Browse...

Archive empty

back to search

Information importante:

Pour les athlètes avec une déficience physique (PI) et visuelle (VI), **des documents additionnels ou des examens médicaux additionnels** peuvent également être requis tout dépendant de l'handicap de la personne. Les informations requises sont indiquées dans le document MDF, svp bien lire les instructions.

Pour les athlètes avec une déficience intellectuelle (II), doivent être enregistrés avec **INAS** avant de pouvoir obtenir une licence avec WPA. Vous pouvez trouver plus d'information sur **INAS** ici:

<https://inas.org/>

Note: après la classification, les résultats seront également télécharger sur cette page

5- Vérification des document pas WPA



Lorsque l'athlète est bien enregistré dans SDMS et que les documents nécessaires sont bien téléchargés, WPA doit vérifier les informations suivantes pour s'assurer qu'elles soient bien conformes:

1- Que le document d'éligibilité soit bien rempli et soit signé par l'athlète, le CNP et parent (pour les athlètes avec déficience intellectuelle (II) seulement ou pour les athletes de moins de 18 ans).

2- Les documents médicaux (MDF/TSAL) sont bien remplis et signés par un **médecin** pour une déficience physique (PI MDF) ou par un **ophtalmologue** pour une déficience visuelle (VI MDF) ou un **entraîneur** pour une déficience intellectuelle (document TSAL).

NOTE: Il est **obligatoire** que la case de confirmation (la case qui débute avec 'I confirm.....') au-dessus de la signature soit bien coché dans le document d'éligibilité et dans le MDF



6- Paiement de licence



Au début de chaque saison les licences doivent être payés sous forme de forfait. C'est-à-dire, il y aura un montant total annuel à payer qui comprend tous les licences de vos athlètes.

Une facture pour les licences (un par sport) doit être créé dans le SDMS par le CNP

Svp ne pas oublier d'inscrire votre adresse et les informations sur les taxes de votre pays pour que la facture soit générée.

Pour créer une facture, cliquez sur 'License Overview & Application' ou sur les languettes suivantes:

[Licenses & Invoices](#)

[License Packages](#)

(encerclé en rouge)

IPC Sport Data Management System

Dear John John,
Welcome to SDMS!

Some direct links to the main tools of this web application:

- [SDMS Manual for NPCs](#)
- [Register My Athletes](#)
- [Check License Packages & Invoices](#)
- [License Overview & Application](#)

NEW REGULATIONS SINCE 2017: Unlimited licence packages are available for each NPC. Please check the licence package page for the pre-loaded invoices. Before an invoice can be downloaded, the NPC needs to finalise it (invoice recipient and potential tax payers information). Invoices can be downloaded, paid, and the unlimited package used for the rest of the season.

IPC Contacts and Support

- Para Athletics: [Ms Kelly Berndt](#)
- Para Swimming: [Ms Anna-Sophie Hippke](#)
- Para Powerlifting: [Mr Sam Munkley](#)
- Shooting Para Sport: [Ms Bert Hansen](#)
- Para Dance Sport: [Ms Camila Rodrigues](#)
- Para Ice Hockey: [Ms Barbora Kohoutova](#)
- Para Snow Sports (AS/NS/SB): [Ms Eike Gundermann](#)

Voir la page suivante.....

7- Finaliser les licences



Lorsque les étapes 5 et 6 seront complétés (c'est-à-dire que les athlètes sont approuvés par WPA et le paiement des licences a bien été reçu), les athlètes apparaîtront automatiquement dans la page **'License Overview & Application'**. Maintenant vous devez compléter l'étape finale.

Il y a 2 options pour trouver la page License Overview & Application:

Option 1: cliquez sur **'License Overview & Application'** de la page d'accueil

Option 2: cliquez sur les languettes suivantes, en haut de la page d'accueil

Licenses & Invoices



License Overview & Application

(encerclé en rouge)

IPC Sport Data Management System

Dear John John, Welcome to SDMS!

SDMS Manual for NPCs

Register My Athletes

Check License Packages & Invoices

License Overview & Application

Statistics: 181 NPCs, 20116 active athletes/guides, 9748 competitions*, 540000 uploaded results*, 29476 confirmed records*

Modules: IPC Online Entry System, IPC Team Uniform Inspection

Voir la page suivante.....

Maintenant vous devriez être sur cette page

Sélectionnez la saison **'Season - i.e. Summer Season 2018'** (encerclé en rouge)

Ensuite....

Si les athlètes ont été approuvé leur status **'License Status'** sera **'New'** et vous pouvez compléter la licence

Si l'athlète n'a pas été approuvé, son status **'License Status'** sera **'Registration Incomplete'** et la raison sera indiqué dans la case **'Comments'** et le CNP devra soumettre les nouveaux documents requis et aviser WPA lorsque se sera fait.

Voir la page suivante.....



IPC Sport Data Management System

XXXX (last login: 2018-06-20 15:45:52 MET; inactivity logout in 10 min) | Home | Privacy | Sitemap | SDMS Manual | Edit Password

Participants ▾ Licenses & Invoices ▾ Competition Management ▾ Reports ▾

Home » License Management » Overview & Application

License Overview & Application

Step 1: Search for your athletes
search matrix is populated only when season, sport and NPC are selected

Required Search Parameters:

License Category	Standard License	x
Season	Summer Season 2018	x
Sport	Athletics	x
NPC	IPA	x

Step 2: Select your athletes
select prepared athletes and click 'Add to My Team'

Step 3: Control your team
review your selection; click 'Clear My Team' to start again

Step 4: License your team
click the button to proceed to next step

total number of athletes selected: 0

SDMS ID	Family Name	Given Name	License Number	Invoice	License Status	Validity	Comments
					New		
					Registration Incom		Please upload new Medical Di
39273	John	John			New		

Page 1 of 1 | View 1 - 3 of 3

License History | Grid Export

Pour finaliser la licence des athlètes avec un status 'New' vous devez suivre les étapes suivantes:



1 – Sélectionner l'athlète



2- Cliquez sur 'Add to my Team'



3- Cliquez sur 'License my Team'

IPC Sport Data Management System

berndt (last login: 2018-06-01 13:46:52 MET; inactivity logout in 30 min) | Home | Sitemap | SDMS Manual | Edit Password | Logout |

Initialization | Participants | Licenses & Invoices | Competition Management | Results Database | Reports | PGX | User Management

Home » License Management » Overview & Application

License Overview & Application

Step 1: Search for your athletes
search matrix is populated only when season, sport and NPC are selected

Required Search Parameters:

License Category	Standard License	x
Season	Summer Season 2018	x
Sport	Athletics	x
NPC	IPA	x

Step 2: Select your athletes
select prepared athletes and click 'Add to My Team'

Step 3: Control your team
review your selection, click 'Clear My Team' to start again

Step 4: License your team
click the button to proceed to next step

total number of athletes selected: 0

Buttons: Add to my Team, Clear My Team, License my Team

SDMS ID	Family Name	Given Name	Licence Number	Invoice	Licence Status	Validity	Comments
39273							
39273	John	John			New		

Page 1 of 1 | View 1 - 1 of 1

Buttons: Freeze, Unfreeze, Update, License History, Grid Export

Voir la page suivante.....

Maintenant vous devriez être sur cette page



Sur cette page, suivez les étapes suivantes pour finaliser :

- 1- Cliquez sur 'Package number'
- 2- Cliquez sur 'Confirmation boxes'
- 3- Cliquez sur 'Confirm & License'

Note: Lorsque cette dernière étape est terminer vos athlètes auront une licence!

IPC Sport Data Management System

k_berndt (last login: 2018-06-01 13:46:52 MET; inactivity logout in 30 min) | Home | Sitemap | SDMS Manual | Edit Password | Log

Initialization | Participants | Licenses & Invoices | Competition Management | Results Database | Reports | PGX | User Management

Home » License Management » Overview & Application » Finalize Licensing

License Finalization

Step 5: Check your selection of athletes and guides

NPC: IPA
Season: Summer Season 2018
Sport: Athletics
Category: Standard License

SDMS ID	Family Name	Given Name	Type
1	John	John	Athlete

to remove an athlete, click the name

Step 6: Select your license packages

Package Number	Sport	Available
SIIPAXXLPO1-UNL	- all -	∞

only packages with confirmed payment are available

Team Size: 1
Licenses from selected package(s): 0
Required Licenses: 1

On selection of two or more packages, licenses are allocated beginning with the smallest package number (LPxx).

Step 7: Confirm supply of new IPC Athlete Eligibility Agreement (version 2) and athlete's acceptance!

- I confirm I have supplied the athletes I have relicensed with the IPC Athlete Eligibility Agreement (version two).
- I confirm that each of these athletes individually have accepted the terms of version two.

confirm team and package selection and license your athletes finally!

Confirm & License Refresh

Cancel Process

8- Légende



WPA: World Para Athletics

SDMS: Sport Data Management System

CNP: Comité national paralympique

MDF: Medical Diagnostic Form

INAS: International Federation for Athletes with Intellectual Impairments

TSAL: Training History & Sport Activity Limitation

PI: Physically Impaired

VI: Visually Impaired

II: Intellectually Impaired

Merci!

