



Food and Agriculture Organization
of the United Nations

Agro-TVET Subtechnical Group Meeting

09/10/2017

MOA

Agenda

- Welcoming statement by MOA, Mrs. Majida Mcheik
- Presentation on informal training activities of MOSA, Mrs. Najwa Bdeir Head of Craft Department
- Brief on role of Ministry of Labor in the technical and vocational training, Mariam Akoum Head of Vocational Training Department
- Summary brief and way forward, FAO
- Next meeting timing and Agenda, FAO
- A.O.B. not listed on the agenda points above

The 26/05/2017 Result meeting

Future topics were agreed to include for future meetings the following themes/topics:

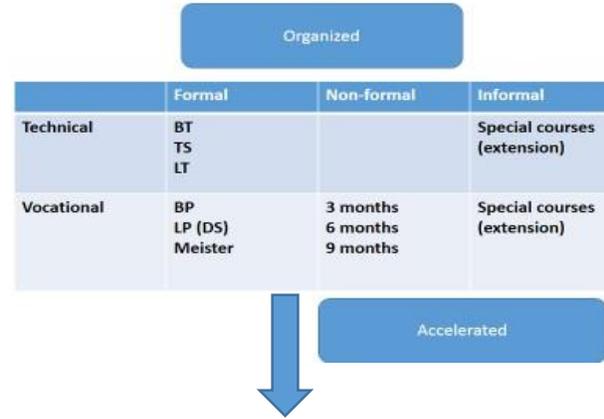
- a. Duration of training/courses
 - b. Decision on skills to provide training for
 - c. Skill need assessment(s) sharing and presentation
 - d. Planning for a national need assessment
 - e. Harmonization and standardization of skill need and or labor market assessment
 - f. TOT plan
 - g. Registration system of TVET activities at MOA
- ✓ *FAO will design a database for agriculture education activities which will be sent to all sectors*

(9th of September) Last Meeting Action points

- MoA recalled for all service providers to coordinate and register their activities with MoA, Education and Extension Services, together with the profiles of the trainers.
- ILO will be building on the study to bring it further into focused group discussions and to determine the skills needed by the private sector to inform the BT curriculum review.
- *The Lebanese University to be consulted on the non-Agriculture BT courses in their review to determine requirement of entrance exam to the agriculture major by the students.*
- MOA has endorsed the Matrix and service providers will be contacted for filling out the table.
- Previously suggested themes that are still not tackled will be discussed in subsequent meetings.
- FAO will be presenting activities of the Agro-TVET sub-technical group at the UN interagency meeting and the livelihood group for unifying of TVET elements especially training standards and certifications of training requirement for the Lebanese as well as for the refugees to be able to have portable skills upon their return to their home countries.
- Communication materials on this regards will be communicated with the group.

Last decided upon Agenda

- next meeting themes will be training activities where MOSA will be presenting their non-formal training activities, and another NGO to be determined and communicated later.



Agriculture Education Activities Planned for 2017

Name of organization:	Mohafazat:	CAZA:	VILLAGE:		
Type of TVET	Technical	vocational	age group	Duration	Month of the year 2017
Formal: BT, TS, LT					
Formal: BP, LP (DS), Meister					
Non Formal- accelerated learning : 3 or 6 or 9 months					
Informal- accelerated learning (special courses-Extension)					
Comments: Relations with the agriculture TVET schools (e.g. using premises, recruiting teacher, etc.) YES / NO					

تقرير عن مركز التدريب المهني التابع لوزارة العمل

السيدة مريم عكوم
رئيس دائرة التدريب المهني

أهداف المركز الوطني للتدريب المهني :

- تدريب الأشخاص الراشدين لا سيما العمال منهم والاحداث الذين اتموا السادسة عشرة على مختلف فروع العمل الصناعي وسواه من الاعمال تدريبا مكثفا ومعجلا لاعداد يد عاملة ماهرة ومتخصصة بهدف تأهيلهم لاستلام المسؤوليات الفنية الملائمة.
- تدريب العمال الاختصاصيين تدريبا معجلا ومكثفا.
- تدريب رؤساء الاقسام والورش لتأهيلهم لتدريب مرؤوسيهـم.
- تنظيم دورات تدريب معجل للعمال والراشدين في المؤسسات الصناعية.
- تدريب الراشدين تدريبا معجلا لتأهيلهم لاتقان حرف ومهن صناعية .
- تدريب الفنيين تدريبا معجلا ومكثفا لتأهيلهم لتدريب الراشدين والعمال الاخصائيين.
- التعاون الوثيق مع الهيئات المحلية والاقليمية والدولية الرسمية والخاصة في جميع الامور التي تساعد في تحقيق اهداف المركز.

مجالات عمل المركز الوطني للتدريب المهني :

أ- التدريب النظامي السريع :

يقوم المركز الوطني للتدريب المهني بتنظيم دورات تدريبية مدتها 600 ساعة (دورتان في السنة) في مركزه الرئيسي في الدكوانة في الاختصاصات التي يحتاجها سوق العمل.

يتولى مركز الدكوانة الاختصاصات التالية (المؤمنة تجهيزاتها) :

ميكانيك سيارات كهرباء عامة كمبيوتر (مدة الدورة	300 ساعة)
كهرباء سيارات تكييف وتبريد	صيانة اجهزة كمبيوتر (300 ساعة)
ميكانيك عام الكترولنيك	تزيين نسائي

يضم كل اختصاص من 15 الى 20 متدربا ومتدربة تستوعب معظمهم المؤسسات بسرعة وينخرطو في سوق العمل دون اية صعوبة، لان دورات التدريب المهني في عناوينها ومضامينها تستجيب لحاجات سوق العمل اللبناني ومناهجها وضعت من قبل اخصائيين الذين اخذوا بعين الاعتبار تطوير قدرة المتدرب وفهم وضعه الاجتماعي من جهة وفهم المتدرب لاوزاع وشروط سوق العمل من جهة اخرى.

كما يقوم المركز باقامة دورات تدريبية للاحداث داخل سجن رومية في الاختصاصات التالية : ميكانيك سيارات / تمديدات كهربائية / حدادة افرنجية ، مدة الدورة 300 ساعة يحصل بعدها السجين المتدرب على افادة موقعة من رئيس مجلس ادارة المركز الوطني للتدريب المهني تساعد على تأمين فرصة عمل عند خروجه من السجن.

تقرير عن المركز الوطني للتدريب المهني

السيدة مريم عكوم، رئيس دائرة التدريب المهني وزارة العمل

المركز الوطني للتدريب المهني :

هو مؤسسة ذات منفعة عامة بموجب المرسوم رقم2639 تاريخ 1980/1/18 ، انشئت بموجب علم وخبر رقم 544/اد تاريخ 1964/11/26 تعنى بالتدريب المهني المعجل بالتعاون ما بين وزارة العمل وجمعية الصناعيين والاتحاد العام والادارات والمؤسسات العامة المعنية. يمكن لهذا المركز ان يكون رائدا في مجال التدريب المهني المعجل على المستوى الوطني، بفعل الجهات الممثلة في مجلس ادارته وبسبب الاهداف الموضوعه له. يتألف مجلس الادارة من :

مدير عام وزارة العمل رئيسا

مدير عام وزارة الصناعة نائبا للرئيس

مدير عام التعليم المهني والتقني نائبا للرئيس

رئيس جمعية الصناعيين اللبنانيين نائبا للرئيس

او من ينتدبه عضوا

مدير عام المؤسسة الوطنية للاستخدام عضوا

رئيس مصلحة القوى العاملة في وزارة العمل عضوا

رئيس الاتحاد العمالي العام او من ينتدبه عضوا

رئيس الاتحاد العام للنقابات القطاعية او من ينتدبه عضوا

امين سر جمعية الصناعيين او من ينتدبه عضوا

(ويعين المجلس من بين أعضائه أمينا عاما له)

يقوم رئيس دائرة التدريب المهني في وزارة العمل بمهام مقرر لمجلس الادارة ويحضر اجتماعات المجلس دون ان يحق له التصويت.

وقد يضاف الى عضويته ممثل عن الهيئات الاقتصادية في المحافظة التي ينشأ فيها مراكز للتدريب

وبذلك اشترك في مجلس الادارة الصناعيون والعمال الى جانب الادارات العامة المعنية بقضايا العمل والصناعة بحيث اصبح مجلس الادارة مثلث التركيب والوسيلة الرسمية الصالحة التي ترعى شؤون التدريب المهني السريع.

الجمهورية اللبنانية

وزارة الشؤون الاجتماعية

عمل وزارة الشؤون في مجال التدريب الحرفي

نجوى بدير

دائرة تصريف الانتاج

دور وزارة الشؤون الاجتماعية في دعم القطاع الحرفي



- أولى المرسوم الاشتراعي رقم 5734/94 رعاية القطاع الحرفي لوزارة الشؤون الاجتماعية من خلال انشاء مصلحة للحرف والصناعات اليدوية .

- توجيه التدريب في مراكز الخدمات الانمائية الى الحرف ذات الجدوى الاقتصادية

الحرفة وعلاقتها بعملية التنمية

عملت الوزارة الى استهداف الطبقات المهمشة :
المرأة - المتسربين - ذوي الاعاقات - العاطلين عن
العمل .



مبادئ عملية التنمية التي هي جزء اساسي من
استراتيجية وزارة الشؤون الاجتماعية .



تعريف

الحرفة عمل يدوي يهدف الى تحويل المواد
الاولية الى منتج نهائي بطريقة فنية وهو ممتزج
بالعمل الزراعي في قطاعات عديدة .

العمل الحرفي هو محور من محاور الانتاج..



التصنيف الحرفي المعتمد من قبل وزارة الشؤون الاجتماعية



- 1- حرف معدنية. (نحاس ، فضة)
- 2- حرف نسيجية .(نول ،تطريز)
- 3- حرف خشبية .(حفر ،رسم وتلوين)
- 4- حرف نباتية (قصب وقش ، خيزران)
- 5- حرف ترابية (فخار، زجاج، سيراميك)
- 6- حرف جلدية .
- 7- حرف غذائية .(مخللات ،مرببات ،مجففات ،تقطير)
- 8- حرف معمارية .
- 9- حرف مختلفة .(صابون ،شمع..)

انواع التدريب

تقوم الوزارة منذ العام 1994 بتدريبات على انواع متعددة من الحرف :

• الكيليم والسجاد : 540 ساعة تنقسم الى 100 ساعة نظري 440 عملي .

• القش والقصب : 96 ساعة تنقسم الى 20 ساعة نظري 76 عملي.

• الزجاج المنفوخ : 600 ساعة تنقسم الى 40 ساعة نظري 560 عملي .

• الفخار : 300 ساعة : 40 ساعة نظري و 260 عملي

انواع التدريب

- الرسم على الفخار والزجاج : 60 ساعة
- صناعة الصابون : 14 ساعة
- صناعة الشمع : 14 ساعة
- التطريز بانواعه : 96 ساعة
- الخياطة : 144 ساعة
- الطباعة على القماش : 10 ساعات



انواع التدريب



9- الصناعات الغذائية :

- تم تصنيفها ضمن الاعمال الحرفية لما تعكسه من تراث شعبي .
- تقدمت العديد من الجمعيات بطلبات تدريب على هذه الصناعات الا ان الوزارة فضلت عدم التدريب مؤقتا الى حين وضع مواصفات خاصة بالمنتجات النهائية لضمان صحتها .

الصعوبات التي تعترض الوزارة

- عدم وجود مناهج تدريبية موحدة تعتمد على الطرق العلمية في التدريب .
- عدم وجود مواصفات اقليمية او عالمية للانتاج (تشكل جزء من مناهج التدريب .
- عدم تمكن الوزارة من اصدار شهادات كون البرامج التدريبية لا تقع ضمن مناهج التعليم المهني .
- ان متابعة المتدربين في سوق العمل بين ان نسبة العاملين بالحرفة بعد التدريب لا يشكل النسبة المرجوة وهي تختلف بين قطاع وقطاع حسب المهارات المطلوبة .

الدور المرتجى لوزارة الزراعة

• يعتمد القطاع الحرفي في العديد من قطاعاته على القطاع الزراعي في الحصول على مواده الاولية .

- الجلديات والحياكة : تعتمد على الثروة الحيوانية
- القش والقصب : تعتمد على زراعات القصب .
- صناعة الحرير : تعتمد على زراعة التوت .
- الحرف الخشبية : تعتمد على الثروة الحرجية .
- صناعة الفخار : تعتمد على التربة الصالحة .



دور وزارة الزراعة

اعادة احياء
الزراعات
اللازمة

و

وضع مواصفات المادة
الاولية (جزء من
البرنامج التدريبي)



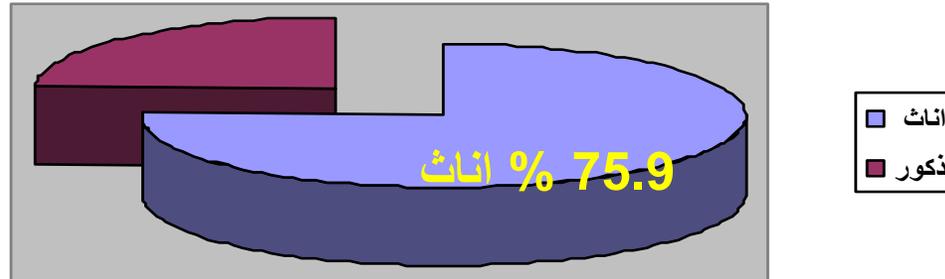
وزارة الشؤون الاجتماعية

نفذت الوزارة دراسة ميدانية إحصائية عام 1999
حول الحرفيين اللبنانيين

✓ بنك معلومات حول الحرفيين في لبنان.
✓ دليل الحرفيين اللبنانيين.

7199 مشغلاً 7892 عاملاً حرفياً
87% من المشاغل يعمل فيها الحرفي منفرداً

تبيين



توزع العاملين الحرفيين بحسب الجنس 75.9% من الاناث مقابل 24.1% من الذكور.



شكرًا

