

8. Modèle du Programme de Réunions

BUREAU XX	Equipe A	Equipe B	Equipe C
SEMAINES PRECEDENTES	L'équipe multifonctionnelle discute de comment cartographier la diversité, des méthodes, des thèmes, de la facilitation des discussions, des façons d'informer les participants, de comment assurer le suivi urgent, de la répartition en équipes restreintes. L'équipe met également sur pied un horaire de travail.		
JOURS PRECEDENTS	Présenter l'exercice d'Evaluation participative aux associations de femmes et aux coopératives	Présenter l'exercice d'Evaluation participative aux comités de jeunes et aux directeurs d'écoles	Présenter l'exercice d'Evaluation participative aux femmes et aux hommes chefs de la communauté
JOUR 1			
9h00-10h00			
10h00-12h00			
12h00-13h00			
14h00-16h00			
16h00-17h00			
JOUR #			
9h00-10h00			
10h00-12h00			
12h00-13h00			
14h00-16h00			
16h00-17h00			
JOUR #			
9h00-10h00			
10h00-12h00			
12h00-13h00			
14h00-16h00			
16h00-17h00			
JOUR #			
9h00-10h00			
10h00-12h00			
12h00-13h00			
14h00-16h00			
16h00-17h00			
JOUR SUIVANT	Actions de suivi – Enregistrement des réunions		
SEMAINE SUIVANTE	Débattre des conclusions et élaborer une première version du rapport d'évaluation		